



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS DE SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU)

En SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), nos destacamos por ser el conector, vínculo y articulador entre los actores esenciales de la industria publicitaria y del marketing en Colombia. A través de nuestra plataforma tanto en web como redes sociales ofrecemos una visibilidad, recordación y posicionamiento de primer nivel para diversas compañías y servicios en este sector. Siendo un aliado mediático estratégico que promueve las buenas prácticas en el mundo de los publicistas y los marketers, nuestra web: <https://copu.media/>.

Usted es importante para la empresa SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), de modo que aunque sea cliente y/o usuario nuevo o de largo tiempo, por favor, tómese un momento para conocer nuestra política de tratamiento de datos para cada clase de productos y/o servicios que le prestamos y para su participación en los diferentes espacios de interacción y/o participación disponibles en los portales de propiedad de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU).

En caso de que usted sea una persona menor de edad, se informa que los servicios de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), no están dirigidos a niños, niñas y adolescentes por lo que se le solicita abstenerse de contratar el producto, servicio o registrarse en los portales de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) para participar en cualquier espacio de Interacción y/o participación. De hacerlo, usted deberá contar con la autorización sus representantes o tutores.

DEFINICIONES

PLATAFORMA Y/O PORTAL: Se entenderán las actuales y futuras páginas Web, aplicaciones y redes de propiedad y/o operados por la sociedad SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), incluyendo y sin limitarse aquellos portales especificados en concreto en estos términos y condiciones y todos aquellos creados en un futuro para proveer contenidos, bienes y/o servicios entre otros.

ALIADOS ESTRATÉGICOS Y/O ALIADOS COMERCIALES: Se entenderán los terceros con quienes se establezcan alianzas o convenios comerciales con los cuales es necesario compartir la información.

USUARIO, EJECUTIVO O CLIENTE: Es la persona natural o jurídica que se vincula comercialmente con SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), adquiriendo uno de sus productos,





servicios, o la persona que accede a cualquiera de los servicios o espacios de interacción de los portales de propiedad de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU).

ESPACIOS DE INTERACCIÓN Y/O PARTICIPACIÓN: Los portales podrán contener espacios para que los usuarios interactúen o participen en secciones de comentarios, foros de discusión, propuesta de contenidos noticiosos, preguntas o discusiones en línea en aquellos casos en donde se hagan entrevistas o reportajes streaming, blogs, redes sociales entre otros. En general espacios en donde se pueda compartir contenidos.

ESPACIO TRANSACCIONAL: Es aquel espacio dentro del portal donde el usuario puede acceder a bienes y/o servicios ofrecidos por SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) y de terceros, y en donde eventualmente se deberá hacer el pago a través de una pasarela de pago de un tercero, por ejemplo, la compra del servicio de suscripción y/o la publicación de avisos.

Se entenderá entre otros por contenidos: textos, avisos, imágenes fijas y con movimiento, animaciones, videos, infografías, caricaturas, gráficos, bases de datos, crucigramas, y en general información y derechos de propiedad intelectual, que se encuentren en el “Portal”

PETICIÓN, QUEJA, RECLAMO Y/O PQR: Dentro de algunos de los portales de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), usted podrá presentar en línea, una petición, queja o reclamo. Para dichos efectos, usted deberá tener presente las siguientes definiciones.

PETICIÓN: Cualquier solicitud respetuosa de información o de reconocimiento de un derecho presentada por un consumidor y/o usuario de bienes o servicios comercializados y/o prestados por SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU). Así mismo se entenderá la solicitud de información que hace una persona sobre sus datos personales que reposan en las bases de datos de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU).

QUEJA: Cualquier manifestación de inconformidad en donde no se reclama el cumplimiento de un derecho por parte de un consumidor y/o usuario de bienes o servicios comercializados o prestados por COPU. Así mismo, se entenderá la inconformidad sobre la atención prestada por COPU o sobre el uso de sus datos personales que reposan en las bases de datos de COPU.

RECLAMO: Es cualquier oposición, reclamo o contrariedad presentada por un consumidor y/o usuario de los bienes o servicios comercializados o prestados por SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) en donde se evidencia la inconformidad de este en torno a la calidad del





bien o servicio y espera el cumplimiento de su derecho con o sin exigencias de tipo económico o prestacional.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y USO DE INFORMACIÓN PERSONAL EL GRUPO “SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU)”

SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), sociedad legalmente constituida bajo la legislación colombiana, identificada con NIT 901.176.055-9, en su calidad de Responsable del Tratamiento, en cumplimiento de lo establecido por la Ley 1581 de 2012, el Decreto No. 1377 de 2013, la Ley No. 1266 de 2008 y demás normas relativas a la protección de datos personales se permite informarle a los Titulares del Dato Personal mediante el presente Aviso de Privacidad (en adelante “el Aviso”) algunos temas relevantes sobre el Tratamiento de Datos Personales que realizamos, el cual se somete a lo dispuesto en nuestra política de tratamiento de datos personales.

- COPU cumple la legislación de Protección de Datos de Carácter Personal vigente en cada momento, y vela por garantizar un correcto uso y tratamiento de los datos personales; para ello, en cada proceso de recabo de datos de carácter personal, en los que COPU lo hace se le hará saber la existencia y aceptación de las condiciones particulares del tratamiento de sus datos, informándole de la responsabilidad de COPU, la dirección del responsable, la posibilidad de ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la finalidad del tratamiento entre otros asuntos. Estas políticas de privacidad están dirigidas a todas aquellas personas titulares de datos personales que sean clientes, proveedores, aliados estratégicos, usuarios, contactos comerciales y sociales, empleados, accionistas y/o administradores de la compañía, y todos aquellos que se encuentren registrados en las bases de datos de COPU.
- Usted acepta cualquiera sea su posición respecto de COPU (*como pero sin limitarse a ello, cliente, aliado comercial, proveedor, usuario de nuestros portales y/o activos digitales, empleado, candidato, accionista, visitante, contacto y/o aliado comercial o social, aliado estratégico, personal provisto por terceras partes, etc.*) expresamente la Política de Privacidad y las Condiciones de los bienes y servicios de COPU, ya sean gratuitos o de pago, que consisten en el acceso a diferentes informaciones, contenidos, programas, Apps, tiendas, sitios web, sitios web de ‘E-Commerce’, vídeo bajo demanda o similares que COPU pone a su disposición.





- Por lo tanto, el objetivo de la presente Política es comunicarle el tipo de datos que se recaban, las finalidades del Tratamiento para hacer posible la prestación de nuestros servicios, la protección y los derechos que le asisten como Titular de la información y los procedimientos para ejercerlos.
- Su privacidad es importante para SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) en adelante (COPU), de modo que aunque sea nuevo o un titular de datos personales de largo tiempo, **por favor, tómese un momento para conocer nuestras prácticas y/o políticas de privacidad y de tratamiento de datos personales y si tiene alguna pregunta comuníquese con nosotros.**
- **La persona jurídica responsable de sus datos personales y por tanto de la base de datos en la cual se encuentren ubicados los mismos, es la sociedad SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), sociedad legalmente constituida en la República de Colombia.**
- Los productos y servicios de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), no están dirigidos a niños, niñas y adolescentes por lo que se le solicita, abstenerse de seguir adelante con el registro de sus datos en caso de que usted sea una persona menor de dieciocho (18) años.
- Los datos personales recabados por COPU en alguno de los procesos para prestación de servicios, contratación de productos, contratación con proveedores y clientes, laborales, contactos comerciales o sociales entre otros, serán incorporados en bases de datos o archivos organizados cuya responsabilidad será de la sociedad COPU.
- Son varios los medios y/o las razones por los cuales la sociedad responsable de sus datos personales puede recabar los mismos; esto es, para la prestación de servicios y/o vinculación a los diferentes productos de la compañía, por lo que es posible que usted proporcione datos en diferentes procesos para vinculación de diferentes productos y/o servicios y que por tanto se encuentre en diferentes bases de datos de COPU, por lo que deberá tener esto en cuenta tanto en el momento de la vinculación, registro, actualización y/o retiro, pues si usted se retira de una de las base de datos de la compañía, no necesariamente será eliminado o inactivado de la totalidad de las bases de datos en donde se encuentra registrado, siendo posible que por ejemplo al retirarse de una base de datos le llegue a través de los canales de contacto por usted informados en el momento del registro de sus datos información de productos y/o servicios de otra de las bases de datos e inclusive información de nuestros aliados comerciales.
- Adicionalmente es importante tener en cuenta lo siguiente: Son muchos los momentos y oportunidades en donde COPU recolecta datos y es posible que





- en las diferentes oportunidades se le soliciten datos adicionales a los ya entregados y/o registrados en la compañía, por lo que todos los datos adicionales que usted entregue a la compañía en esos momentos y/o oportunidades posteriores a la aceptación de esta política, se regirán por esta misma Política de Tratamiento de Datos Personales, no teniendo por tanto COPU la obligación de volver a pedir y obtener la autorización.
- Cuando para la vinculación a un servicio y/o producto de la compañía se le solicite datos, es importante que usted conozca que la política de privacidad y tratamiento de datos personales de COPU es una sola y está amparada bajo la sociedad responsable del tratamiento del dato personal SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) y además, que el uso que se le dará a sus datos personales principalmente se enmarca dentro del servicio o producto que usted solicitó o respecto del cual usted haya proporcionado sus datos, pero se le darán a sus datos otros usos, por lo que es importante que usted identifique y especifique cuando ejerza sus derechos qué es lo que usted quiere que cambie respecto de esos usos y lo manifieste expresamente porque es posible que usted si quiera estar en las bases de datos del COPU pero que no se usen sus datos de una forma u otra.
- También es posible que usted se retire en su totalidad de las bases de datos de COPU pero que posteriormente vuelva a vincularse a un producto y/o servicio como por ejemplo en una activación de una cortesía a la suscripción de COPU y por tanto quedará registrado en la base de datos respectiva y habilitará el uso de sus datos conforme estas políticas.
- Si usted hace un registro en una base de datos de la sociedad SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU), en principio se le dará un tratamiento directamente relacionado con la finalidad de la recolección del dato, pero autoriza a SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) a que le haga ofrecimientos y/o proporcione información de cualquiera de los productos y/o servicios de su portafolio, del portafolio de sus aliados comerciales y/o inclusive comparta sus datos personales y/o de contacto con estos para fines acá establecidos.
- Por otro lado, es importante que usted sea consciente que cuando se establezcan vinculaciones entre usted y SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) como vinculaciones de tipo comercial, laboral y/o relación de consumo, entre otras, es absolutamente indispensable contar con algunos datos personales que usted debe proporcionar a SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) con el fin de que los recabe, los almacene y/o conserve para poder cumplirse por parte de COPU con las obligaciones contractuales y/o legales respectivas.





- Es posible que en ciertas situaciones COPU actúe como Encargado, en este caso COPU se encontrará sometido a manejar estándares adecuados para el Tratamiento de los Datos Personales conforme a las políticas del Responsable y se compromete a tratar los Datos Personales únicamente para las finalidades que establezca el Responsable de las bases de datos personales que se pongan bajo la gestión de COPU. En todo caso, COPU estará comprometido con las obligaciones generales sobre seguridad de la información personal conforme al Decreto No. 1377 de 2013 y demás normas aplicables.
- Igualmente, en ciertas situaciones habrá una recolección conjunta de Datos Personales por parte de COPU y de sus Clientes y/o Aliados Comerciales y/o Estratégicos. En este caso, los Clientes deberán tratar los Datos Personales conforme a las finalidades establecidas en la presente Política. En caso de que el Cliente pretenda realizar un Tratamiento de Datos Personales que responda a diferentes finalidades distintas a las que no estén contenidas en la presente Política, el Cliente deberá recabar una nueva Autorización por parte del Titular o de su Representante Legal, en el caso de que el Titular sea menor de edad.
- La aceptación de esta Política de Privacidad y del Tratamiento de los datos personales conforme con los términos de la misma, ocurre cuando el titular del dato personal, proporciona sus datos personales a través de cualquier canal o medio establecido por COPU, como: cuando adquiere o utiliza cualquiera de nuestros productos, cuando hace uso de cualquiera de nuestros medios digitales, incluido portales, microsítios, redes sociales, apps; la prueba de cualquiera de esos hechos, será prueba inequívoca de la aceptación de esta Política de Privacidad y del Tratamiento de los Datos Personales.
- Al aceptar esta Política de Privacidad, cada uno de los titulares del dato personal, en su calidad de Titulares de la información, autorizan que COPU realice el Tratamiento de los mismos, incluyendo la recolección, almacenamiento, grabación, uso, circulación, procesamiento, supresión, transmisión, y transferencia dentro del país y/o a terceros países dentro de los términos establecidos en la presente Política de Privacidad y para las finalidades de Tratamiento descritas en este documento.





1. SOBRE SUS DATOS PERSONALES

Para acceder a los productos, servicios, beneficios, espacios de interacción de COPU, interactuar en ellos, ser proveedor de productos y/o servicios y en general establecer alguna relación comercial, informativa y/o social con COPU, deberá suministrar voluntaria y libremente, sus datos ciertos, sensibles en casos excepcionales y/o no sensibles de identificación personal, como son: nombre, apellidos, identificación, edad, género, teléfono, dirección física y electrónica, país, ciudad y demás datos necesarios que le sean solicitados en el proceso de registro. Es así como podrá obtenerse los siguientes datos, lo cual puede variar en razón de requerimientos de las necesidades específicas para la recolección del dato, facilidades tecnológicas, naturaleza del producto y/o servicio a suministrar, entre otros, para tales efectos, podemos recolectar la siguiente información personal, la cual puede ser almacenada y/o procesada en servidores ubicados en centros de cómputo, ya sean propios o contratados con terceros, localizados en distintos países, de acuerdo al principio de transparencia hemos realizado una lista de datos personales que son Tratados por COPU:

Datos Generales de Identificación que podrían recabarse (Podrían adicionarse en cualquier momento conforme estas políticas)

- Datos generales de identificación como, pero sin limitarse a ello, • Nombre(s) • Apellido(s) • Tipo y Número de documento • Correo electrónico personal • Correo electrónico institucional (es posible que esta información no se requiera respecto de los Empleados o Contratistas) • Nombre de usuario en redes sociales • Teléfono(s) fijo(s) de contacto • Número(s) celular(es) • Número celular disponible para aplicaciones de mensajería instantánea, tales como WhatsApp o similares. • Fecha de nacimiento • Estado civil • Nacionalidad • Dirección de residencia • Dirección alterna • Empresa donde trabaja • Cargo que desempeña • RUT o copia del documento de identidad • EPS a la que se encuentre afiliado (es posible que esta información no se requiera respecto de Usuarios, Proveedores o Clientes) • Nombre de contacto de emergencia (la recolección de esta información solo será aplicable a los Empleados o Contratistas de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) para el cumplimiento de las labores legales que ostenta en calidad de Empleador) • Número de teléfono o celular del contacto de emergencia.
- Datos de contenido socioeconómico.
- Datos sensibles: datos biométricos, incluyendo imágenes, fotografías, videos, voces y/o sonidos, huellas digitales, entre otros.
- Otros datos: IP del cliente, a través de cookies, información sobre transacciones y actividades relacionadas con el Programa Intelecto Club de suscriptores entre otros.
- Características de su dispositivo que se envían automáticamente.





- Información y datos personales recolectados a través de encuestas, focus groups u otros métodos de investigación de mercado.
- Información requerida por funcionarios o representantes de COPU, tales como los representantes de las áreas de ventas y/o de relaciones con el cliente, con la finalidad de hacer ofertas comerciales, atender solicitudes o reclamos.
- Los titulares de la información y los datos personales no estarán obligados en ningún evento a autorizar el tratamiento de datos sensibles. Sin perjuicio de lo anterior, en los casos en que para hacer posible la prestación del servicio, los Titulares suministren algún dato personal sensible a COPU, deberán consentir expresamente a COPU el tratamiento de la información o dato personal sensible conforme la presente Política de Privacidad.

En todo caso en los formatos de vinculación que tiene la compañía implementados podrá recabarse más datos de los acá mencionados.

La base de datos en donde reposen los datos del respectivo Titular del Dato personal y de la cual es responsable COPU podrá complementarse e integrarse con información de cada titular que repose en fuentes públicas y tratarse dichos datos adicionales conforme los términos en estas políticas previstos. Por otro lado, cuando el titular del dato personal coincida en las bases de datos de terceros aliados de COPU y esté tercero pueda complementar la información que COPU tiene del titular del Dato porque sus políticas le permiten compartir sus bases de datos, esos datos adicionales que obtiene COPU sobre el titular del dato podrán tratarse conforme estas políticas.

Lo datos personales de terceros que sean entregados a COPU por parte de un Titular, se entienden cobijados por la autorización previa que el titular asume tener de manera anterior a la entrega de la información del tercero a COPU. Así, mediante la aceptación de esta política el titular se compromete y declara contar con la autorización del tercero titular de los datos personales, para entregar su información. Lo anterior aplicará, por ejemplo, para los siguientes casos: solicitud de datos en procesos de selección (referencias laborales y personales), en relaciones laborales (datos del núcleo familiar), comerciales (referidos para ventas y referencias comerciales, beneficiarios del Club de suscriptores Intelecto), ventas productos y servicios, entre otros.

2. INFORMACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES MENORES DE EDAD

SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) por regla general no recauda datos de menores de edad, excepcionalmente lo podrá hacer. COPU reconoce el nivel especial de protección que merecen los datos personales los menores de edad-niños, niñas y adolescentes, por lo





tanto, en el caso que estos sean usuarios de los productos y servicios que ofrece, se entenderá que actúan a través de su representante legal, la persona debidamente autorizada, sus padres o por quienes tengan la patria potestad o representación legal del menor atendiendo a las especificidades de la región o el país donde se traten los datos del menor. En el evento en que los padres o representantes legales de estos menores detecten un tratamiento de datos no autorizado podrán presentar sus consultas o reclamaciones al canal habilitado info@copu.media

COPU tiene el compromiso de velar por el uso adecuado de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes menores de edad, garantizando que en el tratamiento de sus datos atenderá el interés superior de ellos, y sus derechos fundamentales en lo posible, teniendo en cuenta que previo a la entrega del dato personal por parte de sus representantes estos consultaron su opinión como titulares de sus datos personales.

3. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Nos esforzamos en proteger los datos personales de los titulares de datos que se encuentran en cualquiera de las bases de datos que tiene "SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU)" frente al acceso no autorizado o cualquier modificación, divulgación o destrucción no autorizada de la información que poseemos.

En particular, entre otros:

- Encriptamos la contraseña determinada por el usuario o cliente cuando para el registro y acceso se solicite.
- Poseemos ciertos controles sobre nuestros sistemas de información que nos permite mantener
- una mejor calidad de su información.
- Revisamos nuestras prácticas de recopilación, almacenamiento y procesamiento de
- información, incluidas nuestras medidas de seguridad físicas, para protegernos frente al acceso no autorizado a los sistemas.
- Restringimos el acceso a la información personal que poseemos de los titulares del dato personal que se encuentran en nuestras bases de datos por parte de terceros que necesitan conocerla para procesarla y/o tratarla por nosotros. Por lo que están sujetos a estrictas obligaciones contractuales de confidencialidad y sanciones si no cumplen con estas obligaciones.





4. ALMACENAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

Los datos personales de todos nuestros titulares del Dato Personal se almacenarán en bases de datos y/o archivos organizados. El servidor en donde reposan las bases de datos están protegidos físicamente en un lugar seguro.

Adicionalmente, los datos de clientes y/o de nuestras audiencias (usuarios de nuestros activos digitales) se conservarán en un software que recopila y unifica datos propios de los titulares del dato personal desde distintas fuentes para obtener una visión única, coherente y completa de los clientes y/o audiencias, poniendo esos datos a disposición de nuestros especialistas para que creen campañas de marketing específicas y personalizadas. Es así como tiene el fin de analizar, rastrear y administrar las interacciones de los mismos.

Los datos que se recopilan son sin limitarse a ello:

- Datos de comportamiento, como acciones realizadas en un sitio web, en una aplicación o a través de otros canales, como chats en directo o asistentes digitales, así como el número, la duración y la frecuencia de las interacciones.
- Datos de transacciones, como compras y devoluciones de clientes de comercio electrónico.
- Datos demográficos, como el nombre, la fecha de nacimiento, y la dirección del cliente.

5. RECEPCIÓN DE SU INFORMACIÓN / USO DE SU INFORMACIÓN

La información privada y/o el dato personal de los titulares del dato personal en principio está destinada a ser tratada para el cumplimiento de la finalidad por causa de la cual proporcionó el dato personal a COPU, por lo que por ejemplo si es suscriptor es indispensable contar con sus datos personales con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones surgidas del contrato de suscripción, si usted no acepta esta Política no podría ser SUSCRIPTOR de COPU.

Cuando envía una solicitud de asistencia y/o reclamo es posible que le pidamos información personal.

Podemos recibir en forma automática y registrar la información en registros de nuestro servidor desde su navegador, incluyendo su dirección IP, su nombre de equipo, el tipo y la versión de su navegador web, direcciones de referencia entre otros. También podemos





grabar las visitas que usted haga a cualquiera de los sitios web o aplicaciones a los cuales usted ingrese que sean de propiedad de COPU.

Puede haber circunstancias en las que es posible que tengamos que revelar información personal de nuestros titulares del dato personal, estas razones son: el empleo de otras empresas para realizar funciones en nuestro nombre, tales como el cumplimiento de pedidos, proporcionar servicio al cliente, envío de correo electrónico y correspondencia, procesamiento de pagos con tarjeta de crédito, procesamiento de conversiones de moneda, contratación de servidores ubicados dentro o fuera del País (Colombia), u otras funciones necesarias para nuestro negocio.

Las obligaciones incluidas en estas prácticas sobre el cuidado o manejo que COPU le debe dar a la información personal no aplican cuando la información sea requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.

La Información proporcionada por los titulares del dato personal en cada caso, podrá ser usada por COPU de acuerdo con lo establecido en estas prácticas y con el fin (finalidades generales a los diferentes titulares del Dato Personal) de:

Obligaciones contractuales y legales

- Cumplir las obligaciones adquiridas con clientes, proveedores, empleados, candidatos a empleados, accionistas, miembros de Juntas Directivas, entre otros.
- Control y pagos por los bienes y servicios recibidos o prestados.
- Gestión de facturación.
- Gestión de pago de obligaciones como deudora o como acreedora, como empleador.
- Gestión de cumplimiento de obligaciones contractuales de cualquier tipo.
- Seguimiento a las obligaciones contractuales y legales de cualquier tipo y dependiendo de la posición de la compañía.
- Cumplimiento legal en materia fiscal, de aduanas y comercial con entidades administrativas y judiciales.
- Labores de monitoreo, control y registro contable de las obligaciones contraídas con proveedores, contratistas, empleados, clientes, etc.
- Cumplimiento de obligaciones laborales.
- Controlar y prevenir el fraude en cualquiera de sus modalidades.
- Verificación en listas de riesgo de cualquier tipo.
- Análisis de riesgo legal y financiero.





- Cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento de la relación contractual (comercial, laboral, de servicios o relación de consumo).

Usos comerciales

- Hacer y presentar propuestas comerciales.
- Iniciar acuerdos de negocio para adquirir bienes o servicios.
- Hacer acuerdos de negocio sobre bienes y/o servicios.
- Vincularlo como cliente, usuario, proveedor, empleador, accionista etc.
- Mantener contacto con el titular del dato para suministrarle información editorial, comercial, publicitaria o promocional, concursos, eventos, por cualquiera de los medios informados en el proceso de registro y/o actualización de datos y respecto de cualquier producto y/o servicio de la compañía o de terceros aliados o socios comerciales de la misma, como, pero sin limitarse a ello, los clientes de COPU y/o clientes de otras empresas aliadas de COPU.
- Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación creado o por crearse, información comercial, pauta publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial o no de estas, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por el COPU, y/o por terceras personas (clientes, aliados comerciales y/o estratégicos).
- Comunicación de nuestras políticas y procedimientos para la vinculación como empleado, cliente, proveedor, usuario de productos y servicios del COPU.
- Análisis de información sobre calidad y niveles de servicio recibidos de los proveedores de la empresa.
- Informar sobre cambios en los productos y/o servicios.
- Informar sobre nuevos productos y servicios.
- Contactarlo para pedirle información sobre sus productos o servicios.
- Realizar análisis, evaluaciones y selección de proveedores y/o contratistas potenciales.
- Para actividades o actos de relacionamiento.





- Recordatorios de transacciones que el titular del dato tiene pendiente de procesar.
- Comunicación de Políticas y procedimientos internos.
- Cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento de la relación comercial.

Evaluaciones, análisis y auditorías

- Evaluar hábitos de consumo, hacer análisis y/o segmentación de mercado y/o estadísticos.
- Solicitar su opinión sobre productos y/o servicios incluyendo de información (Contenidos).
- Evaluar la calidad del servicio, así como la satisfacción de los clientes.
- Evaluaciones de los niveles de servicio recibidos.
- Análisis financiero (proveedores y/o clientes)
- Consultas, auditorías y revisiones derivadas de la relación de negocio.
- Soportar procesos de auditoría interna o, externa.
- Consultas, auditorías y revisiones derivadas de los acuerdos con los proveedores y/o contratistas.
- Permitir el acceso a la información y datos personales a los auditores o terceros contratados por la compañía para llevar a cabo procesos de auditoría interna o externa propios de la actividad comercial que se desarrolla por la organización.

Otros usos derivados del uso de los sitios Web de propiedad de SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) y/o otros activos digitales

- Para realizar el registro en la página web, la aplicación y/o páginas vinculadas, recibir acceso a los servicios a través de internet, o para la suscripción a los servicios de la página web, la aplicación y/o alguna página vinculada.
- Cumplir las obligaciones legales y/o contractuales de COPU, en desarrollo de su actividad civil y comercial.
- Garantizar la correcta operación, entrega y contratación de los bienes y servicios provistos por COPU y/o sus Portales y/o activos digitales Vinculados.
- Lograr una eficiente comunicación con el Titular de la información, a través de cualquier medio de contacto (teléfono, email, correo físico, chat, mensajes





instantáneos, redes sociales etc.), en relación con nuestros productos, servicios, promociones, alianzas, estudios, concursos, eventos, contenidos, campañas publicitarias y de mercadeo, beneficios, condiciones o políticas aplicables, canales de atención, nuestras redes sociales, así como los de las Entidades Autorizadas y los aliados comerciales de COPU.

- Identificar, recolectar y asociar a los datos, información sobre preferencias de navegación del titular en los portales de COPU y/o de Las Entidades Autorizadas, así como datos de georreferenciación o y/o ubicación específica que generen dispositivos móviles, para mejorar la experiencia del usuario, conocer su perfil de navegación, entregar información y/o publicidad segmentada sobre productos y/o servicios propios o de terceros, calificar la propensión y/o afinidad a productos o servicios de COPU y/o de Las Entidades Autorizadas y/o de terceros.
- Informar sobre cambios en nuestros productos, servicios o beneficios, así como informar respecto de los nuevos que estén relacionados con el o los productos o servicios contratado(s) o adquirido(s).
- Entregar y ofrecer al Titular de forma general o segmentada, información, contenido y/o publicidad, de COPU, las Entidades Autorizadas y/o de terceros, y calificar la propensión y/o afinidad a productos o servicios de COPU y/o de Las Entidades Autorizadas y/o de terceros para realizar segmentaciones o perfilamiento de usuarios, por medio de analítica para los propósitos comerciales de COPU.
- Elaborar y reportar información estadística, encuestas de satisfacción, estudios y análisis de mercado o de consumo, incluyendo la posibilidad de contactarlo para dichos propósitos por parte de COPU y/o terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos).
- Elaborar informes estadísticos, estudios y análisis de mercadeo o de consumo a partir de información anónima y/o anonimizada que podrán ser utilizados por COPU y/o terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos), quienes podrán disponer discrecionalmente de la totalidad de la información.
- Identificar, recolectar y asociar a los datos, información sobre sus hábitos de compra o intereses, tales como: la asistencia a eventos públicos o privados de COPU y/o terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos); la redención o uso de promociones a las cuales haya tenido acceso por ser cliente de COPU y/o las entidades autorizadas; entre otros; y compartirlos con terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos).





- Identificar, recolectar y asociar a los datos, información que obtengamos sobre su comportamiento en nuestras redes sociales, tales como hábitos de compra o intereses.
- Hacer perfilamientos de bases de datos o generar perfiles básicos y demográficos con los datos personales, y realizar cruce de bases de datos de COPU, terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos) tales como, pero no limitados a: la Registraduría Nacional del Estado Civil y sus aliados tecnológicos certificados, operadores de información comercial o crediticia, entidades que formen parte del Sistema de Seguridad Social Integral, Empresas Prestadoras de Servicios Públicos, con miras a enriquecer las bases de datos de COPU y/o de terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos) con miras a estudiar la viabilidad de actividades comerciales de COPU, terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos), tales como monetizar los datos, crear perfiles de usuarios, prestar servicios personalizados o enriquecer las bases de datos de COPU y/o de terceros autorizados (clientes y/o aliados estratégicos) para poder prestar servicios más personalizados. Todo lo anterior conforme a las autorizaciones recolectadas por COPU de los titulares.
- Transferir, transmitir o permitir la consulta de los datos recolectados a terceros aliados o clientes de COPU, dentro y fuera del país, como agencias de publicidad o marketing, entidades gubernamentales, empresas especializadas en riesgos, crédito o cobranza, operadores de información, fuentes de información, entidades financieras, educativas y clientes de COPU en general con la finalidad de verificar su información, determinar hábitos de consumo y preferencias para prestar sus servicios o proveer con mayor eficiencia los mismos, adelantar programas de fidelidad o lealtad, otorgarte beneficios y realizar análisis de datos orientados a score crediticio, concesión de crédito y personalización de productos y servicios, entre las demás finalidades acá establecidas.
- Solicitar, capturar, consultar, actualizar, suministrar, reportar, procesar, transmitir, transferir, usar, poner en circulación y divulgar toda la información que se refiere al comportamiento crediticio, financiero y comercial de los Usuarios de COPU, sea positivo o negativo, cuantas veces se requiera, respecto de las transacciones comerciales con COPU, a las bases de datos o centrales de información financiera o crediticia, de operadores de información y/o entidades financieras residentes o no en Colombia, y/o que presten el mismo servicio o quien represente sus derechos. Con este tratamiento se busca que el comportamiento de las obligaciones de los





Usuarios, sea registrado con el objeto de suministrar información suficiente y adecuada al mercado sobre el estado de las obligaciones financieras, comerciales, crediticias y/o de servicios del Cliente. Lo anterior, en cumplimiento de la Ley 1266 de 2008 y demás normas aplicables.

- Transmitir sus datos personales dentro o fuera de Colombia a terceros encargados del tratamiento para la prestación de servicios tales como: cloud computing, contact center, e-mail marketing y/o cualquier otro servicio que se requiera para la provisión de nuestros productos o servicios.
- Transferir sus datos personales dentro o fuera de Colombia, a terceros o a la(s) compañía que a futuro pueda(n) administrar y/o adquirir, total o parcialmente, a COPU o alguna de las unidades de negocios o activos. Estos obrarán a su vez como responsables de los datos personales.
- Transferir o transmitir a los anunciantes y/o clientes de nuestros portales, los datos personales que haya entregado el titular, para que estos puedan contactar a los titulares en relación con los productos y/o servicios para los cuales entregó sus datos.
- Evaluar la calidad de nuestros productos y servicios, a fin de mejorarlos e implementar medidas de seguridad y control cuando así se requiera.
- Intermediar entre clientes y USUARIOS, y/o únicamente entre USUARIOS, las gestiones relacionadas con la compra, mantenimiento y/o arriendo de bienes inmuebles, vehículos y/o productos de consumo masivo.
- Intermediar y permitir el contacto entre quienes ofertan bienes inmuebles, vehículos y/o productos de consumo masivo y quien está interesado en adquirirlos a través de los medios de comunicación autorizados por el USUARIO oferente; se incluyen, pero no se limitan a: número celular, número de contacto por aplicaciones de mensajería instantánea, correo electrónico, entre otros. En ocasiones el interés en la oferta por parte del USUARIO implicará la recolección conjunta de datos personales entre COPU y el tercero (Usuario/Cliente) que haya publicado la oferta. Este debe tratar los datos conforme a las finalidades autorizadas por el titular de los datos personales, presentes en la presente Política
- Enviar comunicaciones periódicas mediante la suscripción a la “newsletter” de las Páginas Web y/o Aplicaciones y/o Vinculadas.
- Transferir datos personales -incluyendo financieros- a entidades bancarias, aseguradoras, clientes de COPU, aliados estratégicos (Clientes) cuando el Usuario manifieste el interés en obtener información respecto de créditos, seguros y/o similares. En este caso, los clientes actuarán como responsables del tratamiento de datos personales junto a COPU debido a una transferencia





condicionada. Los clientes deberán tratar los datos personales según las finalidades contenidas en esta política. Finalidades adicionales y diferentes deben estar autorizadas por el titular de los datos personales.

Adicionalmente, para los fines aquí previstos

- Utilizar datos de localización geográfica.
- Desarrollar y mejorar productos.
- Utilizar estudios de mercado a fin de generar información sobre el público.
- Medir rendimiento de contenido.
- Medir rendimiento de los anuncios.
- Seleccionar contenido personalizado.
- Crear un perfil para la personalización de contenidos.
- Crear un perfil publicitario personalizado.
- Seleccionar anuncios básicos.
- Si por el ingreso y/o registro de datos personales en las plataformas digitales de COPU, los espacios de Interacción de COPU, entre otros, COPU está en la facultad de determinar sus hábitos de uso, la información sobre los artículos que lee, los productos y/o servicios que adquiere, los comentarios que realiza, cuánto tiempo permanece en un portal o usa una aplicación, el navegador o plataforma móvil que utiliza, la publicidad a la que accede o consulta, la dirección IP del dispositivo que utilice, su ubicación geográfica, información de cookies, entre otros, el usuario está de acuerdo con ello y por tanto “SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU)” como las empresas afiliadas a esta están plenamente facultadas y/o autorizadas para ello.
- Proporcionar funciones y servicios relacionados con los gustos, ubicación y preferencias.
- Conocer o comprender la eficacia de los anuncios que lee.
- Vincular a terceros con las actividades que realiza, como serían el compartir una noticia, evento o situación, comentarla, enviarla por correo electrónico a un tercero, señalar que es de su agrado o interés para que sus contactos/amigos la vean en las redes sociales en las que se encuentre inscrito el Usuario; en operaciones internas, incluidos la solución de problemas, el análisis de datos, la investigación, el desarrollo y la mejora del servicio.

Compartimos con terceros (Para las mismas finalidades en estas políticas establecidas, algunos de esos terceros actuarán como encargados del tratamiento)



Salvaje Group SAS N.I.T. 901176055-9

Teléfono
+57 315 8499921

Correo
info@copu.media

Dirección
www.copu.media / RR.SS@copu___



del dato personal, otros como por ejemplo clientes y/o aliados comerciales cuando reciban los datos previa autorización del Titular del Dato actuará como responsable del tratamiento del Dato Personal):

- Suministrar, compartir, enviar o entregar sus datos personales a empresas accionistas, filiales, vinculadas, o subordinadas, ubicadas en Colombia o cualquier otro país en el evento que dichas compañías requieran la información para los fines aquí indicados (en este documento);
- Transmitir los datos a terceros dentro o fuera de Colombia, que provean servicios tecnológicos, logísticos, administrativos, de distribución y/o contact center entre otros a COPU.
- Transferir datos personales a terceros cuando ello sea necesario para el cumplimiento de obligaciones contractuales, de ley, prestar un buen servicio al cliente o cuando por razones tecnológicas ello sea indispensable para mantener un buen servicio.
- En caso de una venta de la mayoría de los activos de la empresa, la información de los titulares del dato personal que tenga bajo su responsabilidad COPU puede ser transferida al comprador como parte de la negociación respectiva;
- Los datos personales cuando se dé la autorización respectiva por parte del titular del dato personal podrán ser compartidos con terceros aliados, clientes, socios estratégicos de COPU con los mismos fines acá establecidos para lo cual COPU velará en el momento de la entrega que estos cumplan con la normatividad aplicable respecto de ello y que le dará el uso acá informado. Una vez haga entrega de los datos, el tercero será así mismo responsable de su dato personal.
- Transferir y transmitir dentro o fuera de Colombia, los datos a empresas asociadas y/o aliados comerciales de COPU o con las que COPU llegue a acuerdos comerciales legalmente permitidos;

Finalidades exclusivas para clientes (*aliados estratégicos, anunciantes, agencias de publicidad, centrales de medios, distribuidores de prensa, clientes consignatarios (voceadores), tiendas, tiendas mayoristas, etc.*)

- Recolectar, registrar y actualizar sus datos personales con la finalidad de informar, comunicar, organizar, controlar, atender, acreditar las actividades en relación a su condición de cliente y/o tercero relacionado con COPU y/o





sus entidades autorizadas y demás trámites asociados a cargo del responsable del tratamiento.

- Garantizar la correcta operación, entrega y contratación de los bienes y servicios provistos por COPU y/o sus portales vinculados.
- Utilizar, en el evento que sea necesario, los datos personales del colaborador o representante del Cliente con el fin de mantener un contacto directo y/o establecer controles de acceso a la infraestructura lógica o física de COPU.
- Administrar los datos de carácter personal para realizar cobros a los clientes.
- Realizar procedimientos de cobros de facturas COPU y/o sus entidades autorizadas
- Para realizar procedimientos y gestiones de cobranza y el ejercicio de los derechos de COPU y/o sus entidades autorizadas. COPU podrá solicitar, capturar, consultar, actualizar, suministrar, reportar y procesar la información que se refiere al comportamiento crediticio, financiero y comercial de sus Clientes, sea positivo o negativo, cuantas veces se requiera, respecto de las transacciones comerciales con COPU, a las bases de datos o centrales de información financiera o crediticia, de operadores de información y/o entidades financieras residentes o no en Colombia, y/o que presten el mismo servicio o quien represente sus derechos a fin de retrata el comportamiento financiero.
- Transmitir sus datos Personales dentro o fuera de Colombia, a terceros Encargados del Tratamiento para la prestación de servicios tales como, pero no limitados a: cloud computing, contact center, e-mail marketing y/o cualquier otro servicio que se requiera para la provisión de nuestros productos o servicios
- Transferir sus datos personales dentro o fuera de Colombia, a terceros o a la(s) compañía que a futuro pueda(n) administrar y/o adquirir, total o parcialmente, a COPU o alguno de las unidades de negocios o activos de estas. Estos obrarán a su vez como responsables de los datos personales.
- Solicitar, capturar, consultar, actualizar, suministrar, reportar, procesar, transmitir, transferir, usar, poner en circulación y divulgar toda la información que se refiere al comportamiento crediticio, financiero y comercial de los clientes de COPU, sea positivo o negativo, cuantas veces se requiera, respecto de las transacciones comerciales con COPU, a las bases de datos o centrales de información financiera o crediticia, de operadores de información y/o entidades financieras residentes o no en Colombia, y/o que presten el mismo servicio o quien represente sus derechos.





- Evaluar la calidad de los productos y servicios ofrecidos o prestados por COPU.
- Cumplir cualquier otra obligación legal que se encuentre a cargo de COPU conforme a la relación contractual y/o comercial.
- Otras finalidades conexas o relacionadas con el servicio o la relación legal o contractual entre las partes.

Finalidades exclusivas proveedores

- Llevar a cabo evaluaciones y selección de proveedores.
- Cumplimiento de aspectos fiscales y legales con entidades de gobierno y regulatorias.
- Establecer relaciones de negocio para adquirir bienes o servicios.
- Control y pagos por los bienes y servicios recibidos.
- Evaluaciones de los niveles de servicio recibidos de los proveedores.
- Comunicación de Políticas y procedimientos sobre la forma de hacer negocios con los proveedores.
- Proceso de control y registro contable de las obligaciones contraídas con los proveedores.
- Consultas, auditorias y revisiones derivadas de la relación de negocio con el proveedor.
- Cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento de la relación comercial entre el proveedor y COPU.
- Verificación en listas de riesgo.
- Análisis financiero (para los proveedores que aplique por política de compras).

Finalidades adicionales y exclusivas visitantes de las instalaciones o lugares de los eventos que organice “SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU)”

- Para el control de entradas y salidas de las oficinas y/o lugares de los eventos de COPU.
- Para garantizar la seguridad de bienes o personas en las oficinas y/o lugares de los eventos de COPU.
- Para el monitoreo de seguridad de las oficinas y/o lugares de los eventos de COPU.





- Monitorear y utilizar las imágenes que se captan a través sistemas de video vigilancia con la finalidad de controlar y fiscalizar los movimientos de los visitantes dentro de las oficinas y/o lugares de los eventos de COPU.
- Para contactar a los visitantes en caso de que hayan dejado algún elemento personal en las oficinas y/o lugares de los eventos de COPU o para agendar una cita posterior. Lo anterior, si se solicitó información de contacto al Visitante.
- Es posible que requiramos sus datos sensibles, tales como fotografías, huellas, datos de sus dispositivos para garantizar el ingreso a nuestras instalaciones y/o lugares de los eventos. Conforme a lo anterior, atendiendo lo dispuesto en la Ley No. 1581 de 2012, nos permitimos indicar que la entrega de dicha información sensible es facultativa.

Finalidades específicas para empleados/candidatos

Además de lo anterior, la aceptación de esta Política de Privacidad y del Tratamiento de los datos personales conforme a los términos de la misma, ocurre cuando el candidato y/o aspirante, colaborador vinculado mediante contrato de trabajo, tercero vinculado, colaborador pensionado y/o jubilado, proporciona sus datos personales a través de cualquier canal o medio establecido por COPU, para la correcta ejecución de los diferentes procesos y procedimientos de Gestión Humana.

El empleado vinculado mediante contrato de trabajo y/o los terceros vinculados, que suministren datos personales propios y/o datos personales de titulares pertenecientes a su grupo familiar y/o de sus beneficiarios, conoce y acepta que COPU realiza tratamiento de información personal, para las finalidades previstas en esta Política y la ley. Cuando el trabajador vinculado a la compañía mediante contrato de trabajo y/o los terceros vinculados actúe mediante representación o estipulación en favor de otro o por otro, se entiende que lo hacen bajo el principio de buena fe.

Al aceptar esta política de privacidad, y al momento de firmar la autorización respectiva, cada uno de los titulares de la información (incluyendo los del grupo familiar y/o beneficiarios del colaborador vinculado mediante contrato de trabajo y/o los terceros vinculados), autorizan que EC realice el Tratamiento de su información personal de forma parcial o total, incluyendo su recolección, almacenamiento, uso, circulación, grabación, procesamiento, transmisión y/o transferencia nacional e internacional, y únicamente para las finalidades descritas.





- Gestionar datos relacionados con recursos humanos, procesos de selección, análisis organizacional, desarrollo y manejo de reportes de desempeño de los contratos laborales, gestión de las relaciones laborales, procesamiento, gestión, pago de nómina y cumplimiento de las obligaciones legales, y cualquier otra gestión relativa al desarrollo de la relación laboral entre las partes.
- Consultar mis antecedentes personales, laborales, disciplinarios, judiciales y/o comerciales, con las siguientes entidades o bases de datos: anteriores empleadores; instituciones de educación en donde haya cursado algún estudio o capacitación; centrales de información crediticia, como TransUnion, Datacredito o cualquier otra entidad que maneje este tipo de información en el país; lista ONU, OFAC o similares; antecedentes disciplinarios; antecedentes judiciales; antecedentes fiscales; y/o cualquier otro antecedente que esté en bases de datos públicas o privadas. Estas consultas podrá realizarlas COPU periódicamente a sus empleados.
- Realizar una visita domiciliaria en la residencia, para lo cual autoriza el registro fotográfico respectivo, que se haga una entrevista en mi domicilio con las personas con las que conviva, se indague sobre las condiciones de la convivencia y económicas personales y de su familia y/o de las personas con las que resida, así como la verificación de referencias personales y laborales entregadas durante la visita.
- Lograr una eficiente comunicación con el titular de la información, a través de cualquier medio de contacto (teléfono, email, correo físico, chat, mensajes instantáneos etc.), en relación con la actividad laboral o cualquier actividad relacionada o que COPU considere que podría ser de interés de sus empleados, tales como: información relativa a promociones, productos y servicios de COPU y/o sus entidades autorizadas y/o terceros.
- Gestionar los datos personales del titular y los de su núcleo familiar para realizar trámites de afiliación a las entidades promotoras de salud –EPS–, cajas de compensación familiar, administradoras de riesgo laboral –ARL–, para aplicar alivios tributarios, comunicar beneficios, actividades y demás necesarias para que COPU y/o sus entidades autorizadas cumplan su deber como empleador.
- Responder solicitudes del trabajador sobre expedición de certificados, constancias y demás documentos solicitados a COPU en razón del vínculo laboral.
- Gestionar sus datos personales para garantizar una correcta asignación de las herramientas de trabajo (incluidas las herramientas TI tales como correo





electrónico, computadoras, dispositivos móviles, accesos a bases datos, etc.).

- Gestionar sus datos personales para garantizar una correcta ejecución de lo establecido en el reglamento interno de trabajo, incluidos los procesos disciplinarios e investigaciones pertinentes.
- Habilitar su ingreso a las instalaciones físicas de COPU y realizar el control de entradas y salidas de las mismas.
- Transmitir sus datos personales dentro o fuera de Colombia, a las entidades y a terceros encargados del tratamiento para la prestación de servicios tales como: cloud computing, contact center, e-mail marketing y/o cualquier otro servicio que se requiera para el desarrollo de sus actividades en relación con la provisión de los productos o servicios de COPU y/o sus Entidades Autorizadas.
- Transferir sus datos personales dentro o fuera de Colombia, a terceros, a las otras entidades para otros procesos de selección que puedan ser de interés del titular o a la(s) compañía que a futuro pueda(n) administrar y/o adquirir, total o parcialmente, a COPU y/o una de las o alguna de las unidades de negocios o activos de estas. Estos obrarán a su vez como responsables de los datos personales.
- Sus datos personales y aquellos de terceros que usted suministre, tales como referencias laborales o información de su núcleo familiar primario y/o hijos menores de edad para el cumplimiento de disposiciones de seguridad social u otras relacionadas con bienestar laboral y programas similares, cuentan con la autorización de los titulares para ser entregados y tratados de acuerdo con las finalidades contempladas en la presente Política.

Empleo de cookies

COPU podrá utilizar cookies para personalizar y facilitar al máximo la navegación en Internet por parte de los usuarios de sus páginas web. Las cookies se asocian únicamente a un usuario anónimo y su ordenador y no proporcionan referencias que permitan deducir datos personales del usuario.

Conocimiento, actualización y rectificación de información personal

En cualquier momento los clientes y/o usuarios podrán solicitarle a COPU como responsable de los datos personales, que proporcione información sobre los mismos, que





los actualice, los rectifique, así mismo podrá incluir nuevos datos si es su deseo, suprimirlos o excluirlos de la base de datos salvo que el dato sea absolutamente necesario para la prestación del servicio al cual se encuentra registrado y/o inscrito el cliente y/o usuario y quiera permanecer en él, de lo contrario, se desvinculará y/o inactivará totalmente del mismo.

Si el usuario y/o cliente desea ejercer sus derechos y por tanto actualizar, rectificar suprimir entre otros deberá enviar un correo electrónico a info@copu.media.

Derechos de los clientes y/o usuarios (artículo 8 Ley 1581 de 2012)

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del tratamiento o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento previa solicitud a la compañía, en los términos de la normatividad vigente que le sea aplicable.

Para consultas cuya periodicidad sea mayor a una por cada mes calendario, COPU a su discreción y siempre que se presenten gastos cobrará al titular que solicite dicha información, los gastos de envío, reproducción y, en su caso, certificación de documentos.

Es importante para COPU mantener contacto con usted, por eso en el proceso de desvinculación o retiro de una base de datos debe informarse respecto de qué producto o servicio no desea información y así poder evidenciar si su deseo de retiro es respecto de





una de las bases de datos en la que se encuentra registrado o si por el contrario no desea recibir información de uno de nuestros productos y/o servicios. Por ejemplo, por la vinculación como suscriptor de COPU usted adicionalmente está autorizando conforme estas políticas a que le enviemos información y/o comunicaciones respecto de otras publicaciones de la compañía, pero es posible que posteriormente usted decida particularmente que no le enviemos información de esas otras publicaciones, por lo que deberá manifestarlo expresamente en el proceso de desafiliación con la finalidad de no perder contacto con usted, máxime cuando algunos productos y/o servicios requieren de su información para la continuidad de la prestación del mismo.

El proceso de retiro de una base de datos o de un servicio de contacto no es inmediato por lo que por un tiempo adicional usted recibirá información hasta tanto se perfeccione la solicitud respectiva dentro de los sistemas de COPU.

Veracidad de la información

Los titulares del dato personal están en el deber de suministrar a COPU información personal veraz con el fin de poder cumplir la finalidad para la cual se hace el recabo de la información del titular del dato. COPU presume la veracidad de la información suministrada por los clientes, proveedores, usuarios, empleados, accionistas y demás titulares de información y no asumirán la obligación de verificar la identidad de los mismos, ni la veracidad, vigencia, suficiencia y autenticidad de los datos que cada uno de ellos proporcione. Por tanto, no asumirán responsabilidad por daños y/o perjuicios de cualquier naturaleza que pudieran tener origen en la falta de veracidad, vigencia, suficiencia o autenticidad de la información y datos personales, incluyendo daños y perjuicios que puedan deberse a la homonimia o a la suplantación de la identidad.

Ejercicio de los derechos

- Procedimientos de acceso, consulta y reclamación

La Ley 1581 de 2012 proporciona a toda persona titular de datos personales una serie de garantías, de verdaderos poderes jurídicos frente al responsable de los datos, los cuales, tanto le garantizan el poder de decisión y control que tiene sobre la información que le concierne, como su derecho a la protección de la misma. En adición, actúan como complemento del deber del responsable de cumplir con las obligaciones que le son impuestas en la Ley, permitiéndole identificar aquellos casos en los que el tratamiento pudiera no resultar ajustado a los mismos.





Para el ejercicio de los derechos, quienes podrán actuar de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 son las siguientes personas: los titulares, los causahabientes, su representante o apoderado o las personas que actúen a favor de otro o para otro.

Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.

Para consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos del usuario o cliente, podrá comunicarse con COPU al correo electrónico info@copu.media, o llamar a la línea de atención al cliente (+57) 3158499921 en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. horario Col, exceptuado festivos de Colombia.

- **Derecho de acceso**

El poder de disposición o decisión que tiene el titular sobre la información que le concierne, conlleva necesariamente el derecho de acceder y conocer si su información personal está siendo objeto de tratamiento, así como el alcance, condiciones y generalidades de dicho tratamiento. De esta manera, COPU garantiza al titular su derecho de acceso en tres vías:

- La primera implica que el titular pueda conocer la efectiva existencia del tratamiento a que son sometidos sus datos personales.
- La segunda, que el titular pueda tener acceso a sus datos personales que están en posesión del responsable.
- La tercera, supone el derecho a conocer las circunstancias esenciales del tratamiento, lo cual se traduce en el deber de COPU de informar al titular sobre el tipo de datos personales tratados y todas y cada una de las finalidades que justifican el tratamiento.

Parágrafo: COPU garantizará el derecho de acceso cuando, previa acreditación de la identidad del titular o personalidad de su representante, se ponga a disposición de éste, de manera gratuita, el detalle de los datos personales a través de medios electrónicos que permitan el acceso directo del titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite de plazo y deberá permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos en línea.

- **Consultas**

De conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 1581 de 2012 y el artículo 21 del Decreto 1377 de 2013, los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en cualquier base de datos. En consecuencia,





COPU garantizará el derecho de consulta, suministrando a los titulares, toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular.

Para la atención de solicitudes de consulta de datos personales COPU garantiza:

- Que existen medios de comunicación electrónica y telefónica.
- Utilizar los servicios de atención al cliente o de reclamaciones que tiene en operación.

En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 10 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

- Reclamos

De conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 u cualquier otra norma aplicable, podrán presentar un reclamo ante el responsable del tratamiento, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

a) El reclamo lo podrá presentar el titular, teniendo en cuenta la información señalada en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 y en el artículo 9 del Decreto 1377 de 2013. Si el reclamo recibido no cuenta con información completa que permita darle trámite, esto es, con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a su recepción para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

b) Si por alguna circunstancia se recibe un reclamo que en realidad no debería ir dirigido contra COPU, éste dará traslado, en la medida de sus posibilidades, a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles, e informará de la situación al interesado.





c) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos que mantiene el responsable una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles de recibido el reclamo completo. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

d) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atenderlo dentro de dicho término se informará al interesado antes del vencimiento del referido plazo los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

- Implementación de procedimientos para garantizar el derecho a presentar reclamos

En cualquier momento y de manera gratuita el titular o su representante podrán solicitar a COPU la rectificación, actualización o supresión de sus datos personales, previa acreditación de su titular.

Los derechos de rectificación, actualización o supresión se podrán ejercer por:

- El titular o sus causahabientes, previa acreditación de su identidad, o a través de instrumentos electrónicos que le permitan identificarse.
- Por el representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- Por estipulación a favor de otro o para otro.
- Los derechos de los niños, niñas o adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlos. Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada.

La solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través de los medios habilitados por SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU) señalados en el aviso de privacidad y contener, como mínimo, la siguiente información:

- El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
- Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.
- En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.
- Lo demás establecido en estas políticas.





- Rectificación y actualización de datos

COPU tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señalados. En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales el Titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición. COPU tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando éstos beneficien al Titular. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes. COPU podrá establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad y que se pondrán a disposición de los interesados en la página web. Cada vez que COPU ponga a disposición una herramienta nueva para facilitar el ejercicio de sus derechos por parte de los Titulares de información o modifique las existentes, lo informará a través de su página web.

- Supresión de datos.

El titular tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a COPU la supresión (eliminación) de sus datos personales cuando:

- Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.
- Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
- Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados.
- **Ejercicio del derecho de supresión.** Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por COPU. Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:
- El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
- Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular. En caso de resultar procedente la cancelación de los datos personales, COPU debe





- realizar operativamente la supresión de tal manera que la eliminación no permita la recuperación de la información.

- **Revocatoria de la autorización**

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. Para ello, COPU deberá establecer mecanismos sencillos, de fácil acceso y gratuitos que permitan al titular revocar su consentimiento, al menos por el mismo medio por el que lo otorgó y en los términos estipulados en la Ley 1581 de 2012, sus decretos reglamentarios y normas modificatorias o complementarias.

Se deberá tener en cuenta que existen dos modalidades en las que la revocación del consentimiento puede darse. La primera, puede ser sobre la totalidad de las finalidades consentidas, esto es, que COPU deba dejar de tratar por completo los datos del titular; la segunda, puede ocurrir sobre tipos de tratamiento determinados, como por ejemplo para fines publicitarios o de estudios de mercado. Con la segunda modalidad, esto es, la revocación parcial del consentimiento, se mantienen a salvo otros fines del tratamiento que el responsable, de conformidad con la autorización otorgada, puede llevar a cabo y con los que el titular está de acuerdo.

Por lo anterior, será necesario que el titular al momento de elevar la solicitud de revocatoria, indique en ésta si la revocación que pretende realizar es total o parcial. En la segunda hipótesis se deberá indicar con cuál tratamiento el titular no está conforme.

Habrán casos en que el consentimiento, por su carácter necesario en la relación entre titular y responsable por el cumplimiento de un contrato, por disposición legal no podrá ser revocado.

Los mecanismos o procedimientos que COPU establezca para atender las solicitudes de revocatoria del consentimiento otorgado no podrán exceder los plazos previstos para atender las reclamaciones conforme se señala en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012.

Por otro lado, son varios los medios y/o las razones por los cuales la sociedad COPU recolecta datos personales; esto es, para la prestación de servicios y/o vinculación a los diferentes productos de la compañía, por lo que es posible que el titular del dato personal proporcione datos en diferentes procesos para vinculación de diferentes productos y/o servicios y que por tanto se encuentre en diferentes bases de datos de la misma sociedad. Esto, por tanto, implica que el titular se encuentre en diferentes bases de datos,





por lo que deberá tener esto en cuenta tanto en el momento de la vinculación, registro, actualización y/o retiro, pues si se retira de una base de datos de la compañía y no de las demás es posible que por ejemplo le llegue a través de los canales de contacto informados en el momento del recaudo información de los demás productos respecto de los cuales no se retiró de la base de datos. Por favor ser muy preciso al momento de la desvinculación de las bases de datos precisando de cuales se retira.

- **Procedimiento de quejas ante la ante la Superintendencia de Industria y Comercio**

El Titular o causahabiente sólo podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante COPU, de acuerdo al procedimiento anteriormente mencionado.

- **Vigencia**

El titular del dato personal acepta y reconoce que esta autorización estará vigente a partir del momento en que la aceptó y durante el tiempo en que COPU ejerza las actividades propias de su objeto social y/o hasta cuando el titular del dato decida revocar la autorización sobre los mismos. En todo caso es necesario contar con el dato para permitirnos el cumplimiento de las obligaciones legales y/o contractuales a cargo de COPU especialmente en materia contable, fiscal y tributaria o por todo el tiempo necesario para atender las disposiciones aplicables a la materia de que se trate, los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información, o en todo evento previsto en la ley.

Por regla general, el término de las autorizaciones sobre el uso de los datos personales por los clientes y/o usuarios se entiende por el término de la relación comercial o de la vinculación al servicio y durante el ejercicio del objeto social de la compañía.

Las autorizaciones sobre los datos de los clientes y/o usuarios podrán terminar por voluntad de los mismos en cualquier momento. Si la persona es un cliente activo de COPU no se podrán usar sus datos para nada diferente a la prestación del producto o servicio y para el ofrecimiento de renovaciones posteriores cuando el servicio tenga esta modalidad.

Cuando los términos de las políticas de privacidad y uso de información personal de cualquiera de los servicios o productos contratados por un titular, cambien en lo esencial, por regla general, en los servicios que tengan la opción de renovación se podrá en esta obtenerse una nueva autorización. Para los demás casos, se obtendrá la autorización en la





forma establecida para cada producto y/o servicio o a través del medio usual de contacto entre la empresa y los titulares.

- Atención al Cliente

Para consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos del usuario o cliente, podrá comunicarse con COPU al correo electrónico info@copu.media o llamar a la línea de atención al cliente (+57) 3158499921 en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. horario Col, exceptuado festivos de Colombia. Una vez el Usuario y/o cliente presente una solicitud de las mencionadas anteriormente, COPU tendrá hasta quince (15) días hábiles. En todo caso COPU podrá sujetarse a los términos establecidos en la ley.

- Responsable del tratamiento de mis datos

- SALVAJE GROUP S.A.S. (COPU)
- NIT. 901.176.055-9
- Dirección: <https://copu.media/nosotros/>
- Email: info@copu.media
- Teléfono: (+57) 3158499921

15. COPU puede cambiar unilateralmente su política de privacidad y de uso de datos personales. No limitaremos sus derechos derivados de la presente política de privacidad y de uso de datos personales sin su expreso consentimiento.

Publicaremos cualquier modificación de la presente Política de privacidad y de uso de datos personales en esta página.

16. Además, conservaremos las versiones anteriores de la presente Política de privacidad y de uso de datos personales.

El presente documento rige a partir del 1 de enero de 2024.

